

STATUT ACTUALIZAT

al ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ APĂ CANAL MUSCEL

ASOCIAȚII

1. Municipiul Câmpulung, prin Consiliul Local Câmpulung, cu sediul în Câmpulung, str. Negru Vodă, nr. 127, județul Argeș, CIF 4122361, reprezentat legal de doamna Elena-Valerica LASCONI, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Câmpulung nr. 182 din 18.09.2023;
 2. Comuna Albeștii de Muscel, prin Consiliul Local Albeștii de Muscel, cu sediul în comuna Albeștii de Muscel, județul Argeș, CIF 4122477, reprezentată legal de domnul Cătălin MANTA, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Albeștii de Muscel nr. 44 din 12.09.2023;
 3. Comuna Bughea de Sus, prin Consiliul Local Bughea de Sus, cu sediul în Bughea de Sus, Valea Siliștii nr. 229, județul Argeș, CIF 16414572, reprezentată legal de domnul Nicolae TARBĂ, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bughea de Sus nr. 67 din 27.09.2023;
 4. Comuna Lerești, prin Consiliul Local Lerești, cu sediul în Lerești, strada General Vasile Milea, nr. 353, județul Argeș, CIF 4318423, reprezentată legal de domnul Marian TOADER, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Lerești nr. 72 din 27.09.2023;
 5. Comuna Mioarele, prin Consiliul Local Mioarele, cu sediul în comuna Mioarele, județul Argeș, având CIF 4122507, reprezentată legal de domnul Ion IOSIF, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mioarele nr. 8 din 12.11.2024;
 6. Comuna Schitu Golești, prin Consiliul Local Schitu Golești, cu sediul în Schitu Golești, DN 73, nr. 1, județul Argeș, CIF 4122469, reprezentată legal de domnul Vasile-Tudorel MIRIȚĂ, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Schitu Golești nr. 66 din 26.09.2023;
 7. Comuna Valea Mare Pravăț, prin Consiliul local Valea Mare Pravăț, cu sediul în Valea Mare Pravăț, strada Brașovului, nr. 196, județul Argeș, CIF 5010196, reprezentată legal de dl. Petre-Ionel BONCOI, în calitate de primar, [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Valea Mare Pravăț nr. 76 din 19.09.2023;
 8. Comuna Bughea de Jos, prin Consiliul Local Bughea de Jos, cu sediul în comuna Bughea de Jos, strada I.M. Iovescu, nr. 47, județul Argeș, CIF 4122493, reprezentată legal de dl. Bogdan OANCEA, în calitate de primar, cetățean român [redacted]; legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bughea de Jos nr. 37 din 23.12.2024;
- denumiți colectiv "asociații" și individual "asociații", ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și

fundații, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de apă și canal **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal Muscel** în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I - DENUMIREA , SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

ART. 1

Denumirea Asociației este **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal Muscel**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 208141 din 28.08.2023 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampila și însemne proprii.

ART. 2

(1) Sediul Asociației este în municipiul Câmpulung, str. Negru Vodă, nr. 282, proprietatea Municipiului Câmpulung, inventariat conform HCL nr. 72/1999.

(2) Sediul asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

ART. 3

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL 2- SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

ART. 4

(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în continuare „Serviciul”) pe raza de competență a unităților administrativ teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și / sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare Serviciului (denumită în continuare strategia de dezvoltare).

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ — teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directă, care se va realiza în baza unui Contract de Delegare (denumit în continuare Contractul de Delegare), atribuit direct, conform prevederilor din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și din Legea 241/2006 cu modificările și completările ulterioare, unui Operator Regional.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, care pot fi:

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

ART. 5

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie Contractul de Delegare cu Operatorul, prevăzut la art. 18, alin. (2), lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind Operatorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al acestuia;
 - c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
 - d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
 - e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico - edilitară aferentă Serviciului;
 - f) să monitorizeze executarea Contractului de Delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;
 - g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul;
 - 1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și / sau baza - suport a contractării de credite rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
 - 2. aplicarea principiului solidarității;
 - 3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului „poluatorul plătește”;
 - 4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
 - 5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
 - 6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor de Serviciu;
 - 7. buna gestiune a resurselor umane.
 - h) să acorde sprijin asociațiilor și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.
- (2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, conform art. 10, alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu:
- a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;
 - b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico - edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
 - c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin Contractul de Delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de Delegare, în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
 - d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
 - e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
 - f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de delegare cu privire la:
 - i. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea

indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;

ii. modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltarea sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor aferente Serviciului;

iii. asigurarea protecției mediului și domeniului public;

iv. asigurarea protecției utilizatorilor.

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat / prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în Contractul de Delegare;

j) aprobarea, la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de Operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului;

l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;

m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico - financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

n) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

CAP. 3- PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

ART. 6

- (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.
- (2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 84.000 lei, constituit din contribuția în numerar/virament bancar a Asociațiilor, câte 12.000 lei / membru asociat.

ART. 7

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

ART. 8

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

ART. 9

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. 4 - ASOCIAȚII

ART. 10

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației. conform prevederilor prezentului statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

ART. 11

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 31 martie.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

ART. 12

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al Operatorului căruia i s-a atribuit direct Contractul de Delegare a gestiunii serviciului și/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor Contractului de Delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu Operatorul prevăzut la art. 18, alin. (2), lit. a) din prezentul statut sau se retrage unilateral din Contractul de Delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a Contractului de Delegare, acest asociat va fi exclus din Asociație.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către Operatorul prevăzut la art. 18, alin (2), lit. a) din alte motive decât un vot negativ.

Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractul de delegare (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării de către Operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit.
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Delegare.

ART. 13.

(1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(3) Acceptarea în calitate de membru a unei noi unități administrativ-teritoriale este condiționată de plata unei contribuții inițiale de 12.000 lei.

CAP. 5 - ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală a Asociației

ART.14.

(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Regulile privind organizarea și funcționarea Adunării generale se stabilesc prin statut.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire / revocare / înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

- doamna Elena-Valerica LASCONI, numită de Consiliul Local al municipiului Câmpulung;
- domnul Cătălin MANTA, numit de Consiliul Local al comunei Albeștii de Muscel;
- domnul Nicolae TARBĂ, numit de Consiliul Local al comunei Bughea de Sus;
- domnul Marian TOADER, numit de Consiliul Local al comunei Lerești;
- domnul Ion IOSIF, numit de Consiliul Local al comunei Mioarele;
- domnul Vasile-Tudorel MIRIȚĂ, numit de Consiliul Local al comunei Schitu Golești;
- domnul Petre-Ionel BONCOI, numit de Consiliul Local al comunei Valea Mare Pravăț;
- domnul Bogdan OANCEA, numit de Consiliul Local al comunei Bughea de Jos.

ART. 15

Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări generale persoanele desemnate ca reprezentanți ai unităților administrativ - teritoriale membre și arătate în lista Asociațiilor de mai sus.

ART. 16

(1) Adunarea generală alege dintre membrii sai președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția în care se pervade expres altfel.

ART. 17

(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul delegat conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut, precum și drepturile speciale de control asupra Operatorului prevăzut la art. 18, alin. (2), lit a) din prezentul statut.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării generale de Consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) înființarea de filiale teritoriale exclusiv pentru monitorizarea desfășurării Contractului de Delegare;
- g) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- h) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro;
- i) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) aprobarea primirii de noi membri în asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

- k) aprobarea primirii de noi membri în asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.
- (3) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5, alin (2), sunt:
 - a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de Consiliul director al Asociației, conform art. 24, alin (3), lit. a);
 - b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării Contractului de Delegare, elaborate și prezentate de Consiliul director, conform art. 24, alin. (3), lit. g);
 - c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în Contractul de delegare;
 - d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de Operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem unic;
 - e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
 - f) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de Consiliul director conform art. 24, alin (3), lit. b).
- (4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației conform art. 18, alin (2), lit. a), pct. 4 din prezentul statut.

ART. 18

(1) În temeiul art. 17 alin (3), Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) Operatorul;
- b) Strategia de dezvoltare;
- c) Politica tarifară;
- d) Contractul de Delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Operatorul

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați.

- b) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilita investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare ale acestora vor fi discutate în ședințele Adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la Contractul de Delegare și fac parte integrantă din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

5. Sistemele de utilități publice sau părțile componente ale acestora, realizate în comun prin programe de investiții noi realizate în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, aparțin proprietății publice a unităților administrativ-teritoriale membre și se înregistrează în patrimoniul acestora conform prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pe baza următoarelor criterii:

a) bunurile situate exclusiv pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, pe care o și deservesc, aparțin domeniului public al acesteia;

b) bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al județului, dacă toate unitățile administrativ-teritoriale implicate sunt situate în același județ și județul este membru al asociației;

c) pentru bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale, apartenența acestora se stabilește de către adunarea generală a asociației și este prevăzută în contractul de delegare a gestiunii, dacă aceste unități administrativ-teritoriale sunt situate în județe diferite sau dacă județul nu este membru.' '

c) Politica tarifară

1. Fiecare autoritate deliberativă a asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate legislației în vigoare.

2. De îndată ce asociații vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul Contractului de Delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama acestora.

d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de Operator.

2. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe risc și răspunderea sa conform dispozițiilor Contractului de Delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce îi incumbă temeiul Contractului de Delegare.

Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

ART. 19

Reprezentanții în Adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 20

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată cel puțin o dată la 3 luni sau ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 2/3 (două treimi) membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care asociatul al cărui reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal al şedinţei este semnat de preşedinte şi de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data şedinţei, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedinţă.

(7) Hotărârile Adunării generale a Asociaţiei se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

(8) Sedintele Adunarii Generale a Asociatilor se pot desfasura si prin sisteme multimedia, fara a fi necesara prezenta fizica a membrilor Asociației. Buletinele de vot completate, semnate si stampilate se vor comunica catre Asociație, pana la ora desfasurarii sedintei, prin serviciul de curierat - posta sau prin email la adresa de mail ce va fi creată pentru Asociație.

ART. 21

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea generală a Asociaţiei.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează serviciul la data şedinţei Adunării generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei Adunării generale doar pe reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-i) şi lit. k)-m) şi art. 17 alin. (3) lit. a), c), d) şi f) se iau în prezenţa a două treimi din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17, alin. (3), lit. b) şi e) şi la art. 17, alin. (4) se iau în prezenţa tuturor asociaţilor / asociaţilor implicaţi şi cu votul favorabil fie a cel puţin jumătate din numărul asociaţilor / asociaţilor implicaţi, care însumează cel puţin două treimi din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor / asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin două treimi din numărul asociaţilor / asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor / asociaţilor implicaţi.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei priveşte în mod direct Serviciul propriu sau bunurile care aparţin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin hotărâre a autorităţii deliberative a unităţii administrativ-teritoriale asociate.

ART. 22

(1) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j)-k) şi art. 17 alin. (3), lit. a), c), d) şi f) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este. ”

(2) Hotărârile luate de Adunarea generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa asociaţilor în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei. De asemenea, Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile Adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării generale a Asociaţiei, dintre cele luate în exercitarea atribuţiunilor prevăzute la art 17, alin. (3) din prezentul statut, poate iniţia acţiune în justiţie, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega Consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21, alin (3) atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

CONSILIUL DIRECTOR

ART. 23

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea generală, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componenta Consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului director vor fi desemnați după cum urmează:

- 4 nominalizați de comune și / sau orașe, după caz.

(4) Membrii Consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

1) Presedinte: Elena-Valerica LASCONI, cetățean român

2) Membru: Marian TOADER, cetățean român

3) Membru: Vasile-Tudorel MIRITĂ, cetățean român

4) Membru: Nicolae TARBĂ, cetățean român

5) Membru: Cătălin MANTA, cetățean român

ART. 24

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației,

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce se vor încheia de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 de euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5, alin. (2):

a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente a programelor de înființare a unor sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării generale a Asociației;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare Adunării generale;

c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

- d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat / prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare, cu privire la:
- i. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de Delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - ii. gestionarea și administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - iii. modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, aferente Serviciului;
 - iv. asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - v. asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă Adunării generale a Asociației;
- g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- h) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

ART. 25

- (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
- (2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.
- (3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:
- a) un economist;
 - b) un contabil;
 - c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
 - d) un expert tehnic;
 - e) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.
- (4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

ART. 26

- (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.
- (2) Deciziile Consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului director.
- (3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele verbale se semnează de toți membrii Consiliului director prezenți. Deciziile Consiliului director se consemnează în registrul de procese verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

CONTROLUL FINANCIAR INTERN AL ASOCIAȚIEI

ART. 27

- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 (trei) membri numiți de Adunarea generală pe o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
- (2) Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
- (3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.
- (4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.
- (5) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

membru: dl. Daniel PĂUN, cetățean român,

- membru: dl Emil FULGER, cetățean român,

- membru: dl. Bogdan-George TOCILĂ, cetățean român,

CAPITOLUL VI- DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

ART. 28

Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării generale.

ART. 29

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

ART. 30

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul și activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

ART. 31

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

ART. 32

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP.VII - PROCEDURA DE CONSTITUIRE

ART. 33

Pentru îndeplinirea procedurilor legale de înregistrare a modificării Statutului Asociației la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Campulung se împuternicește domnul Gheorghe Gaman, cetățean român,

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE

ART. 34

- (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.
- (2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
- (3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul act adițional la statut a fost semnat în 8 exemplare originale, astăzi, 27.02.2026

ASOCIAȚII

MUNICIPIUL CÂMPULUNG

Prin primar, Elena Valerica LASCONI

COMUNA ALBEȘTII DE MUSCEL

Prin primar, Cătălin MANTA

COMUNA BUGHEA DE SUS

Prin primar, Nicolae TARBĂ

COMUNA LEREȘTI

Prin primar, Marian TOADER

COMUNA MIOARELE

Prin primar, Gheorghe ȘUCU

COMUNA SCHITU GOLEȘTI

Prin primar, Vasile-Tudorel MIRIȚĂ

COMUNA VALEA MARE-PRAVĂȚ

Prin primar, Petre-Ionel BONCOI

COMUNA BUGHEA DE JOS

Prin primar, Bogdan OANCEA